

BAB VI

INDIKATOR KINERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH YANG MENGACU PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi sebagai lembaga teknis daerah yang membidangi manajemen kepegawaian dan peningkatan kualitas sumberdaya aparatur di lingkungan Pemerintah Provinsi Sulawesi Utara, maka program dan kegiatannya didasarkan pada dua sisi yaitu internal dan eksternal. Program dan kegiatan internal dipusatkan pada upaya-upaya menata kelembagaan dan ketatalaksanaan serta mengefektifkan kinerja BKD Prov. Sulut, sedangkan program dan kegiatan eksternal dilaksanakan dalam upaya, mewujudkan peningkatan kualitas sumberdaya manusia aparatur di Provinsi Sulawesi Utara yang lebih cerdas, sehat dan sejahtera.

Selanjutnya program disusun menurut urusan pemerintahan daerah dengan memperhatikan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 tahun 2007 yaitu terdiri dari program SKPD dan urusan wajib sebagai berikut:

1. Program dan Kegiatan BKD Prov. Sulawesi Utara:

a. Program : Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatan :

1. Penyediaan jasa surat menyurat;
2. Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik;
3. Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor;

4. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan;
5. Penyediaan jasa kebersihan kantor dan keamanan kantor;
6. Penyediaan alat tulis kantor;
7. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan;
8. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor;
9. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan;
10. Penyediaan makanan dan minuman;
11. Rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah;

Indikator keberhasilan Program: Peningkatan pelayanan kebutuhan administrasi perkantoran dan pelayanan birokrasi pada BKD Prov. Sulut.

b. Program : Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatan :

1. Pengadaan perlengkapan gedung kantor;
2. Pengadaan peralatan gedung kantor;
3. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor;
4. Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional;

Indikator keberhasilan Program :Terpenuhinya kebutuhan sarana prasarana perkantoran guna mendukung kegiatan organisasi berjalan dengan lancar

c. Program : Peningkatan Disiplin Aparatur

Kegiatan :

1. Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya;

Indikator Keberhasilan: Meningkatnya ketaatan dan kepatuhan aparatur terhadap peraturan yang berlaku, dedikasi dan loyalitas aparatur terhadap pimpinan dan lembaga dapat dipertahankan.

- d. Program : Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur
Kegiatan :

1. Pendidikan dan pelatihan formal:
2. Sosialisai peraturan perundang-undangan;

Indikator keberhasilan Program: Peningkatan kompetensi aparatur dalam memahami peraturan dan tugas pokok serta fungsi masing-masing.

- e. Program : Pembinaan dan Pengembangan Aparatur
Kegiatan :

1. Penyusunan rencana pembinaan karir PNS
2. Seleksi penerimaan CPNS
3. Penempatan PNS
4. Penataan sistem administrasi kenaikan pangkat secara online
5. Pembangunan/pengembangan sistem informasi kepegawaian daerah
6. Pemberian penghargaan bagi PNS yang berprestasi
7. Proses penanganan kasus-kasus pelanggaran disiplin PNS
8. Monitoring, evaluasi dan pelaporan
9. Koordinasi penyelenggaraan diklat
10. Rapat baperjakat
11. Koordinasi usul penilaian calon pejabat struktural eselon II kabupaten/ kota dan calon sekretaris daerah kabupaten/kota
12. Proses mutasi jabatan struktural
13. Proses mutasi jabatan fungsional
14. Penyusunan formasi pegawai

15. Pelaksanaan sumpa/janji PNS
16. Proses pensiun dan status PNS
17. Pelaksanaan ujian dinas dan ujian kenaikan pangkat penyesuaian ijasah
18. Pengelolaan dan penataan arsip manual kepegawaian
19. Penataan administrasi kepegawaian
20. Fasilitasi penerimaan praja IPDN
21. Penilaian disiplin SKPD
22. Mengelola ijin perkawinan dan perceraian
23. Menangani PNS yang akan menjadi anggota partai politik
24. Evaluasi lomba kebersihan bulanan antar SKPD
25. Penanganan daftar hadir pejabat struktural
26. Pengolahan administrasi tugas belajar dan ijin belajar
27. Seleksi pendidikan S2 dan S3

Indikator Keberhasilan Program: Tertatanya pembinaan karir PNS serta peningkatan kualitas sumberdaya.

- a. Program : Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
Kegiatan :
 1. Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD
 2. Penyusunan pelaporan keuangan semesteran
 3. Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun
 4. Rekonsiliasi dan penyusunan laporan bulanan SKPDIndikator keberhasilan program : Meningkatnya pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan

